

幼稚園ナビ 職員登録手順

職員登録フォームに必要事項を入力してください。
A) 登録時にメールアドレス登録を行った場合



PCの場合

<https://navi.youchien.com/user/staff/register>

幼稚園ナビ

職員登録

各項目を入力し、「確認」をクリックしてください。

勤務園名 必須

勤務園を選択

氏名(漢字) 必須

姓(漢字) 名(漢字)

氏名(ふりがな) 必須

姓(ふりがな) 名(ふりがな)

生年月日 必須

年 月 日

メールアドレス 必須

確認のためもう一度

※携帯電話のメールアドレスを登録する際には、【@navi.youchien.com】の受信設定を行ってください。

パスワード(半角英数字以上) 必須

確認のためもう一度

利用規約 必須

利用規約

第1条 総則

本規約は、全日本私立幼稚園連合会(以下、弊社)が運営する幼稚園ナビ(以下、当サイト)を利用することに伴うすべての事項にわたり適用するものとします。

当サイトを利用される方(以下、ユーザー)は、この規約に同意されたものとみなします。

本規約において、「ユーザー」とは、当サイトの登録、会員登録を完了して利用されることを指します。

☐ 同意する

確認 →

幼稚園ナビ

職員登録

入力内容に間違いがなければ「登録」をクリックしてください。

勤務園名

氏名(漢字)

全日 花子

氏名(ふりがな)

ぜんいち はなこ

生年月日

1995 年 1 月 1 日

メールアドレス

← 戻る

登録 →

職員登録

メールを確認し、登録を完了してください。

メールアドレス登録時、下記メールアドレスに認証用URLをお送りしております。

メールに記載されているURLをクリックして職員登録を完了させてください。

メールアドレス :

※認証用URLのご案内は一度しかお送りしておりません。届いていない場合は再度登録手続きをお願いいたします。

※迷惑メールフォルダに振り分けられている場合もございますので、合わせてご確認ください。

登録メールアドレス宛に
以下メールが届くので
メール内のURLをクリックすると職員登録完了です。

【幼稚園ナビ】職員登録手続きのご案内

幼稚園ナビ事務局
To i

※本メールは、自動的に配信しています。

こちらのメールは送信専用のため、直接ご返信いただいてもお問い合わせお答えできませんので、あらかじめご了承ください。

様

幼稚園ナビ運営事務局です。

以下の幼稚園への職員登録の申請を受け付けました。

幼稚園名 :

登録手続きを完了するには、以下のURLにアクセスしてください。

https://navi.youchien.com/user/staff/register/verify_mail?key=b37a4cbc3

所属幼稚園を
間違えないよう
に選択ください

<問い合わせ先>
幼稚園ナビサポート事務局

☎ 093 - 647 - 7330
support@navi.youchien.com

幼稚園ナビ 職員登録手順

B) 職員登録時にメールアドレス登録行わなかった場合

教職員登録

教職員登録をメールアドレスなしで行うことが可能になりました。
メールアドレスを登録せずに利用されたい方は、「メールアドレスの登録」の項目を「登録しない」に設定してください。

メールアドレスを登録する場合の注意点

▲ 携帯メールアドレスを登録される場合、迷惑メールの設定により登録確認メールが届かない場合があります。

お手数ですが、以下のページを参考にご契約のキャリアのメールをご確認いただき、【@navi.youchien.com】からのメールを届けるように設定変更をお願いいたします。
⇒ メール設定の変更手順

▲ 以下のメールアドレスは幼稚園ナビからのお知らせメールが送信できないため、登録できません。

お手数ですが、他のメールアドレスをご利用ください。

・abcde@example.com ドットではじまる
・ab.cde@example.com 連続したドットが含まれている
・abcde@example.com アットマークの前がドット

各項目を入力し、「確認」をクリックしてください。

勤務園名 必須

幼稚園を選択

氏名(漢字) 必須

姓(漢字) 名(漢字)

氏名(ふりがな) 必須

姓(ふりがな) 名(ふりがな)

生年月日 必須

年 月 日

メールアドレスの登録 必須

☐ 登録する ☒ 登録しない

※ 幼稚園ナビで研修申込みを行った際の申込み完了メールや、研修の参加に必要な参加票PDFが研修開始2日前に届きますので、登録を推奨いたします。

メールアドレス 必須

確認のためもう一度

パスワード(半角英数字8文字以上) 必須

入力してください

確認のためもう一度

利用規約 必須

利用規約

第1条 総則

本規約は、全日本私立幼稚園連合会(以下、弊社)が運営する幼稚園ナビ(以下、当サイト)を利用することに伴うすべての事項にわたり適用するものとします。

※ 本規約は利用開始日より(以下、ここに日付)に適用されるものとします。

☐ 同意する

確認 →

職員登録

入力内容に間違いがなければ「登録」をクリックしてください。

勤務園名

学校法人 サンプル学園

氏名(漢字)

全日 京子

氏名(ふりがな)

ぜんにち きょうこ

生年月日

2000 年 1 月 1 日

メールアドレス

登録しない

← 戻る

登録 →

教職員登録

教職員登録が完了しました。

メールアドレスを設定せずに教職員登録を行った場合は、勤務園の管理者に直接ご連絡いただき、職員番号の通知文書をお受け取りください。

※ 幼稚園ナビにログインする際は、通知文書に記載された職員番号とパスワードをご入力ください。

設置者の通知メールアドレス宛

【幼稚園ナビ】職員登録のお知らせ 受信トレイ ×

幼稚園ナビ事務局

To 自分 ▼

※本メールは、自動的に配信しています。

こちらのメールは送信専用のため、直接ご返信いただいてもお問い合わせにはお答えできませんので、あらかじめご了承ください。

学校法人 サンプル学園 ご担当者様

幼稚園ナビ運営事務局です。

以下の職員情報の新規登録が行われました。

氏名: 全日 京子

詳細は以下のURLにアクセスしてご確認ください。

[https://](https://company/40/staff/list)

company/40/staff/list

※ご注意

登録された職員の方はメールアドレスとパスワードを設定されていないため、幼稚園ナビにログインできない状態です。

お手数ですが、上記URLにて該当職員の「職員番号」ボタンを押していただき、職員番号の通知文書(幼稚園ナビのログイン情報)を職員にお渡しください。

○教職員様へ

職員番号通知文書を受け取って幼稚園ナビにログインしてください。

○幼稚園ナビご担当者様へ

職員番号通知文書を該当職員様に渡していただけますでしょうか？

幼稚園ナビ 職員番号発行手順

[ホーム](#)[お知らせ](#)[イベント](#)[求人](#)[スカウト](#)[研修](#)[設定](#)

1

幼稚園情報設定

職員管理

権限管理

ログ管理

① 設置者管理画面にログインしていただき、設定メニューの職員管理を選択ください。

② 該当職員の[職員番号]を押すと、職員番号通知資料をダウンロードできます。
ダウンロードして各職員に通知してください。

● 職員番号通知文書は以下の2パターンありますが、特に気にせず職員様に渡し
ていただいて構いません。

職員一覧

[職員登録](#)[研修履歴集計](#)

- 職員登録を教職員の方に行っていただく場合は、以下資料手順をご案内ください。

[幼稚園ナビ 教職員登録手順.pdf](#)

- 登録済みの教職員の方が退職した場合は、以下の手順で退職処理を行ってください。

[幼稚園ナビ 教職員退職処理手順.pdf](#)

5件中 1～5件表示

氏名	職種	性別	就職年月日	生年月日	前歴年数			
北九 三郎	園長	男性				編集	職員番号	免許管理 研修履歴
北九 次郎	主任	男性			1年5ヶ月	編集	番号	免許管理 研修履歴

2

幼稚園ナビ 発行日: 2019年4月22日

**[重要] 全日 職員番号および
幼稚園ナビ ログイン情報のご案内**

本職員番号は全日本私立幼稚園連合会、(公財)全日本私立幼稚園幼児教育研究機構の主催する各種研修において、所属幼稚園の異動に関係なく、永続的に研修履歴を管理するために発行する番号です。本書類は大切に保管して下さい。以下情報で幼稚園ナビにログインしていただくと、今後、幼稚園ナビで研修申込をした研修履歴を確認できます。

氏名	性別 男
職員番号	ログインは こちら
パスワード	設定済みです

※ご自身で設定されたパスワードでログインできます

【連絡事項】

- 職員番号と設定されたパスワードで幼稚園ナビにログインすることができます。
- 勤務幼稚園を変更された場合は、異動先の幼稚園に本職員番号を提示することで過去の研修履歴を引き継ぐことができます。
- 本職員番号は幼稚園ナビのマイページからも確認できます。
- 名字が変わっても職員番号は変わらずご利用いただけます。
- 本職員番号はマイナンバーのような厳格な管理は不要ですが、他人に周知するものではありません。

【お問い合わせ】

上記内容に関するお問い合わせは下記までご連絡下さい。
幼稚園ナビ サポート事務局 support@navi.youchien.com

全日本私立幼稚園連合会

幼稚園ナビ 発行日: 2019年4月4日

**[重要] 全日 職員番号および
幼稚園ナビ ログイン情報のご案内**

本職員番号は全日本私立幼稚園連合会、(公財)全日本私立幼稚園幼児教育研究機構の主催する各種研修において、所属幼稚園の異動に関係なく、永続的に研修履歴を管理するために発行する番号です。本書類は大切に保管して下さい。以下情報で幼稚園ナビにログインしていただくと、今後、幼稚園ナビで研修申込をした研修履歴を確認できます。

氏名	性別
職員番号	ログインは こちら
パスワード	amrT39fg

【連絡事項】

- 職員番号と初期パスワードで幼稚園ナビにログインすることができます。
- 勤務幼稚園を変更された場合は、異動先の幼稚園に本職員番号を提示することで過去の研修履歴を引き継ぐことができます。
- 本職員番号は幼稚園ナビのマイページからも確認できます。
- 名字が変わっても職員番号は変わらずご利用いただけます。
- 本職員番号はマイナンバーのような厳格な管理は不要ですが、他人に周知するものではありません。

【お問い合わせ】

上記内容に関するお問い合わせは下記までご連絡下さい。
幼稚園ナビ サポート事務局 support@navi.youchien.com

全日本私立幼稚園連合会

(左側) 職員が自ら職員登録を行ってパスワードを設定した場合
一度ログインされた場合も、設定済みの表記に変わります
(右側) パスワードを設定していない場合

幼稚園ナビに職員登録を行うメリット

幼稚園ナビに職員登録を行っていただくと、以下のようなメリットがありますので登録をお願いします。

1

幼稚園ナビから各種研修の申込が可能になります！

※研修申込については、研修の主催団体様が幼稚園ナビで申込を行っていただく必要があります

2018/11/28	認定こども園「教育・保育」質の向上研修会	基本研修
2018/11/13	人権同和教育研修会	基本研修
2018/02/07	平成29年度設置者・園長研修会	基本研修

2

自分の免許期限管理や研修履歴が確認できます！

※免許登録をすると期限切れのお知らせメールが届きます

幼稚園ナビ

HOME イベントを探す 合同就職説明会 求人を探す 幼稚園を探す お役

ホーム > ログイン

ログイン

ご登録いただいたメールアドレス、パスワードでログインしてください。

メールアドレス

職員登録されたメールアドレス

パスワード

☐ ログイン情報と保存する

ログイン

MYページ

免許管理

研修履歴管理

会員情報

研修履歴管理

申込済		終了済		キャンセル	
受講日	研修名	研修種別	講習・分科会等		
2018/09/30	福岡地区協会中央支部研修サンプル	基本研修	講習A (修了済) 講習B (修了済)	詳細	修了証
2018/02/19	平成29年度中堅教師等研修会	専門研修		詳細	修了証
2018/01/24	平成29年度設置者・園長研修会	基本研修		詳細	修了証
2017/10/28	平成29年度中堅教師等研修会	専門研修		詳細	修了証
2017/10/12	第3回新任者研修会	基本研修		詳細	修了証

3

設置者管理画面にログインして、イベントや求人登録などの幼稚園ナビの一部の操作を担当することが出来ます！

※職員管理画面から、右図の「管理画面のログインを許可する」設定が必要です

幼稚園ナビ ログイン情報

メールアドレス

☐ メールアドレスを変更する

パスワード

☐ パスワードを変更する

管理画面のログイン

☒ 許可する ☐ 許可しない